


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБОУЦО №25  
протокол №1 от 26.08.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУЦО № 25  
  
Е.П.Алексеева  
приказ №312-а от 27.08.2024 г.



**Рабочая программа  
курса внеурочной деятельности  
«УКЦ по русскому языку»  
7 класс**

**Разработчик:**

**Гостищева А.В., учитель русского языка**

Тула - 2024

# Программа внеурочной деятельности «Учебно-консультационный центр» 7 класс

## Пояснительная записка

### Статус документа

Рабочая программа внеурочной деятельности «УКЦ по русскому языку» составлена на основе нормативных документов:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от «17» декабря 2019 г.
3. Закон Российской Федерации «Об Образовании».
4. Приказ от 12.12.2018 г. № 345 «Об утверждении ФПУ», с изменениями Приказ от 08.05.2019 г.
4. СанПиН 2.4.2.28.21-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (от 29 декабря 2010 г. № 189 в редакции изменений №3, утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 81);
5. Примерной программы основного общего образования по русскому языку (Программы по русскому языку к учебникам для 5-9 классов. М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М. Шанский. Программно-методические материалы: 5-9 классы. Сост. Л.М. Рыбченкова.- М.: Дрофа, 2008).
  6. Приказ министерства образования Тульской области от 12.02.2021 «Об утверждении регионального проекта социального воздействия в сфере образования «Повышение уровня функциональной грамотности школьников Тульской области» на 2021, 2022, 2023 годы»;
  7. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования №25 с углублённым изучением отдельных предметов»;
  8. Положение о внеурочной деятельности МБОУЦО № 25;
  9. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности МБОУЦО № 25.

**Содержание программы:** содержание данной программы составляет вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку;

Круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. Прежде всего, расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Дети начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

В рамках данной программы обогащаются первоначальные представления о значении слова.

Важная роль в формировании содержательного представления о языке принадлежит понятию морфемы. Учащиеся знакомятся с ней как с наименьшей значимой частью слова, разграничивают корневые и словообразовательные морфемы.

Углублению представления о слове призвана способствовать работа над лексическим значением слова.

### Структура документа

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

1 раздел – « Общие правила правописания» включает орфограммы, встречающиеся в любой части слова.

2 раздел – «Правописание корней и приставок» включает такие орфограммы, для правописания которых важно определить состав слова, но не имеет значения, к какой части речи относится слово.

3 раздел – «Правописание окончаний и суффиксов частей речи». Пишущий должен не только определить, в какой части слова находится орфограмма, но и к какой части речи относится слово.

4 раздел включает правила правописания служебных частей речи.

На каждом занятии предусматривается двусторонний подход:

1. Теоретическая часть (повторение правил, изучение трудных случаев правописания).

2. Практическая часть (выполнение различных упражнений, помогающих закрепить знания орфографических правил, приобрести устойчивые навыки, составление схем-таблиц).

### **Цели курса внеурочной деятельности:**

- обобщить и углубить полученные ранее знания по правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся; активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе.

### **Задачи:**

- овладение основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование языковой и лингвистической компетенций;
- совершенствование общеучебных умений: обобщать, сравнивать, классифицировать, анализировать, оценивать;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие ассоциативного мышления учащихся.

### **Предполагаемые формы обучения**

- лекция;
- беседа;
- объяснение учителя;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами;
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам;
- написание и редактирование орфографических диктантов;

- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

На занятиях используются разнообразные **виды работ**: игры и игровые элементы, дидактический и раздаточный материал, пословицы и поговорки, считалки, ребусы, кроссворды, головоломки.

**Формы работы**: сочетание индивидуальной и групповой форм работы.

**Предполагаемые результаты:**

- появление у детей заинтересованности в учебе,
- повышение успеваемости по предмету.

**По окончании курса учащиеся должны уметь:**

- находить в словах изученные орфограммы,
- обосновывать свой выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами,
- находить и исправлять орфографические ошибки;
- правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами.

**Место предмета в учебном плане**

Программа внеурочной деятельности «УКЦ по русскому языку» рассчитана на 34 часа в 7 классе. Она обеспечивает осмысление системы знаний о языке, формирование устойчивых навыков владения языком, непосредственно связана с программой по русскому языку для 5-9 классов. Расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелена на подготовку учащихся к успешному написанию контрольных работ, на подготовку к итоговой аттестации, где, независимо от формы проведения экзамена, учащиеся должны продемонстрировать результаты овладения нормами современного русского языка, основами культуры устной и письменной речи.

На занятиях предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности. Учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой.

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного курса**

**Личностные:**

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;

- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

### ***Метапредметные результаты:***

#### *Регулятивные УУД:*

- самостоятельно формулировать тему и цели занятия;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

#### *Познавательные УУД:*

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения;

#### *Коммуникативные УУД:*

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

### **Предметные результаты**

#### ***Обучающиеся научатся:***

- находить в словах изученные в орфограммы;
- находить орфографические ошибки и исправлять их;
- правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами, изученными в 7 классе;
- пользоваться орфографическими, орфоэпическими, морфемными и толковыми словарями;
- правильно расставлять знаки препинания в простых осложнённых, сложных предложениях;
- правильно оформлять предложения с прямой речью.

**Обучающиеся получат возможность научиться:**

- обнаруживать изученные орфограммы и объяснять написание соответствующих слов;
- объяснять суть основного принципа русской орфографии (единообразное написание морфем) и с этой позиции анализировать написание морфем;
- владеть приемом поморфемного письма;
- разрешать орфографические затруднения с помощью словаря;
- анализировать и исправлять речевые ошибки (оп теме занятия);
- проводить этимологический анализ слов с помощью словарей;
- определять принцип написания отдельных частей речи (существительных, прилагательных, наречий и т. д.);
- составлять свои задания по темам курса;
- правильно расставлять знаки препинания в простом и сложном предложении, при оформлении прямой речи.

Содержание разделов и тем:

- 1 Правописание согласных в корне. Оглушение-озвончение согласных в середине и на конце слова; проверка непроезносимых согласных. Работа с тестами.
- 2-4 Непроезносимые согласные. Отработка алгоритма проверки непроезносимых согласных.
- 5 -6 Согласные корня перед суффиксами. Двойные согласные в корне слова. Закрепление навыка выбора орфограммы.
- 7 Двойные согласные на стыке приставки и корня. Правописание согласных в приставках. Закрепление навыка выбора орфограммы.
- 8 Н и НН в прилагательных, образованных от существительных. Закрепление навыка выбора орфограммы.
- 9 Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в прилагательных, образованных от существительных
- 10 Н и НН в наречиях, образованных от прилагательных. Закрепление навыка выбора орфограммы.
- 11 Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в наречиях, образованных от прилагательных
- 12-13 Правописание Н и НН в отглагольных прилагательных. Закрепление навыка выбора орфограммы. Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в отглагольных прилагательных
- 14-15 Правописание Н и НН в причастиях. Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в причастиях

- 16 Правописание Н и НН в существительных. Работа с тестами. Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в существительных
- 17-18 Правописание безударных гласных в окончаниях причастий. Закрепление навыка выбора орфограммы.
- 19-20 Причастный оборот Закрепление навыка выделения причастного оборота
- 21 Деепричастный оборот. Закрепление навыка выделения деепричастного оборота.
- 22-23 Правописание безударных гласных в приставках.
- 24 Правописание безударных гласных в суффиксах существительных и прилагательных. Закрепить навык написания безударных гласных в суффиксах существительных и прилагательных, уметь выделять условия выбора орфограммы
- 26 Правописание безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий. Работа со схемами и таблицами.
- 27 Закрепить навык написания безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий.
- 28-29 Безударные гласные в суффиксах деепричастий и наречий. Составление карточек Закрепить навык написания безударных гласных в суффиксах деепричастий и наречий.
- 30 Правописание предлогов. Производные предлоги. Отработка умения различения производных предлогов от непроизводных и их написания
- 31 Правописание союзов. Отработка умения написания трудных случаев союзов
- 32-33 Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ, их смысловое значение. Различение НЕ и НИ по положению в ударном или безударном слоге . Отработка умения выбирать на письме частиц НЕ и НИ.
- 34-35 Частица НЕ и приставка НЕ с причастием. Закрепление навыка выбора орфограммы.

### Литература

1. Ахременкова Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: Русский язык: 6,7 класс. - М., 2003.
2. Воробьева К.В., Сергеева Е.В. Тестовые задания по русскому языку. 5 – 7 классы. – СПб, 2000.
3. Греков В.Ф. и др. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. - М., 1987.
4. Иванова В.А. и др. Занимательно о русском языке: Пособие для учителя. – Л., 1990.
6. Львова С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация (программа спецкурса для 10-11 классов) // Программно-методические материалы: Русский язык.10-11 классы / Сост. Л.М. Рыбченкова. – М., 2002.
7. Михайлова С.Ю. Ключи к орфографии: Пособие для учащихся 7-9 классов. – М.,2004.
8. Морозова Л.В. Практическая грамматика русского языка: Тренировочные тесты. – СПб, 2004.
9. Панов М.Ф. Занимательная орфография: Книга для внеклассного чтения учащихся 7-8 классов. – М., 1984.
10. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М., 1996.

11. Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. – М., 2001.
12. Сухотинская А.В. Репетитор. Русская орфография и пунктуация. – М., 1992.
13. Тимофеев Б.Н. Правильно ли мы говорим. – Л., 1963.
14. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: В 2 ч. / Ч.1. – М., 2003.
15. Успенский Л.В. Слово о словах. (Очерки о языке). – Л., 1971.
16. Федорова М.В. Грамматика русского языка: Правила и таблицы по орфографии и пунктуации. – СПб, 2003.
17. Хазанова А.С. Работа по орфографии и пунктуации при изучении синтаксиса: Из опыта работы. – М., 1982.
18. Шанский Н.М. и др. Краткий этимологический словарь русского языка. Пособие для учителя. – М., 1971.



## Календарно-тематическое планирование 7класс

| №     | Содержание тем  | количество часов | Тип урока | примечание |
|-------|---|------------------|-----------|------------|
| 1     | Правописание гласных и согласных в корне. Работа с тестами.   | 1                | практикум |            |
| 2 -4  | Непроизносимые согласные.   | 3                | практикум |            |
| 5 -6  | Согласные корня перед суффиксами. Двойные согласные в корне слова.  | 2                | практикум |            |
| 7     | Двойные согласные на стыке приставки и корня. Правописание согласных в приставках                         | 1                | практикум |            |
| 8     | Н и НН в прилагательных, образованных от существительных  | 1                | практикум |            |
| 9     | Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в прилагательных, образованных от существительных | 1                | практикум |            |
| 10    | Н и НН в наречиях, образованных от прилагательных.  | 1                | практикум |            |
| 11    | Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в наречиях, образованных от прилагательных        | 1                | практикум |            |
| 12-13 | Правописание Н и НН в отглагольных прилагательных.  | 2                | практикум |            |
| 14-15 | Правописание Н и НН в причастиях.   | 2                | практикум |            |
| 15    | Отработка умения выделять условия выбора одной и двух н в причастиях                                      | 1                | практикум |            |

|       |  |         |           |  |
|-------|--|---------|-----------|--|
| 16    | Правописание Н и НН в существительных.   | 1       | практикум |  |
| 17-18 | Правописание безударных гласных в окончаниях причастий.  | 2       | практикум |  |
| 19-20 | Причастный оборот  | 2       | практикум |  |
| 21    | Деепричастный оборот   | 1       |           |  |
| 22-23 | Правописание безударных гласных в приставках.  | 2       | практикум |  |
| 24-25 | Правописание безударных гласных в суффиксах существительных и прилагательных.                    | 1       | практикум |  |
| 26    | Правописание безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий. Работа со схемами и таблицами. | 1       | практикум |  |
| 27    | Закрепить навык написания безударных гласных в суффиксах глаголов и причастий.                   | 1       | практикум |  |
| 28-29 | Безударные гласные в суффиксах деепричастий и наречий.   | 2       | практикум |  |
| 30    | Правописание предлогов.  | 1       | практикум |  |
| 31    | Правописание союзов.   | 1       | практикум |  |
| 32    | Правописание частиц.   | 1       | практикум |  |
| 33    | Отработка умения выбирать на письме частиц НЕ и НИ. .  | 1       | практикум |  |
| 34.   | Частица НЕ и приставка НЕ с причастием.  | 1       | практикум |  |
|       | ИТОГО:   | 34 часа |           |  |