

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования №25 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИНЯТО
на Конференции
протокол № 2 от 27.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУЦО №25
_____ Е.П.Алексеева
приказ № 244-а от 27.08.2021 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны для дошкольного уровня муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центра образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МБОУЦО №25) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373), СанПиН 1.2.3685-21, Уставом и определяют внутренний распорядок воспитанников учреждения, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБОУЦО №25.
- 1.3. Настоящие Правила определяют права воспитанников, как участников образовательного процесса, и устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБОУЦО №25.
- 1.4. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса (воспитанников в возрасте с 1 года до 7 лет), а также комфортное пребывание детей в МБОУЦО №25.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБОУЦО №25 и размещаются на информационных стендах.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются директором МБОУЦО №25, являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУЦО №25.
- 1.7. С правилами должны быть ознакомлены все работники МБОУЦО №25 и родители (законные представители) воспитанников МБОУЦО №25.

2. Режим работы МБОУЦО №25

- 2.1. Режим работы МБОУЦО №25 и длительность пребывания в нем воспитанников определяются уставом.
- 2.2. В МБОУЦО №25 функционируют группы общеразвивающей направленности в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 07.00 до 19.00, 5-дневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.
- 2.3. МБОУЦО №25 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с меньшей наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей) воспитанников).

3. Режим образовательного процесса

- 3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

- 3.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МБОУЦО №25 соответствует требованиям СанПиН. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБОУЦО №25 осуществляется в группах.
- 3.3. При организации режима пребывания детей в МБОУЦО №25 (группах) более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 - 4 часа и дневной сон. Для детей от 1 года до лет продолжительность дневного сна не менее 3 часов. Для детей от 4-7 лет продолжительность не менее 2,5 часов. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.
- 3.4. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.
- 3.5. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 – 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- 3.6. Продолжительность прогулок для детей до 7 лет составляет не менее 3 часов в день. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращают.
- 3.7. Организация питания воспитанников возлагается на МБОУЦО №25, медицинский работник проводит контроль за пищеблоком и питанием детей. Питание организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным директором МБОУЦО №25, рассчитано на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в МБОУЦО №25.
- 3.8. ДОУ устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, составленным на основе реализуемых программ, санитарных правил и норм.
- 3.9. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей от 1,5 до 3 лет – не более 20 мин., для детей от 3 до 4 лет – не более 30 мин., для детей от 4 до 5 лет не более 40 мин., для детей от 5 до 6 лет – не более 50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна, для детей от 6 до 7 лет – не более 90 мин. Продолжительность перерывов между занятиями - не менее 10 минут.
- 3.10. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- Продолжительность занятия для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин., от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

4. Организация образовательной деятельности в МБОУЦО №25

- 4.1. ЦО обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте с 1 года до прекращения образовательных отношений.

4.2. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

4.3. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается МБОУЦО №25.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МБОУЦО №25 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

4.4. ЦО может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

4.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБОУЦО №25 осуществляется в группах.

4.7. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп до 3-х лет не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для групп от 3 до 7 - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

4.8. В МБОУЦО №25 могут быть организованы также семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.9. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы учитывает возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

4.10. Основанием возникновения образовательных отношений между МБОУЦО №25 и родителями (законными представителями) воспитанника, является распорядительный акт МБОУЦО №25.

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в ЦО предшествует заключение договора об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБОУЦО №25 и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

4.11. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБОУЦО №25 родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МБОУЦО №25 (заместитель директора по ДО, старший воспитатель, методист).

5. Здоровье ребенка

5.1. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в МБОУЦО №25, осуществляется этим учреждением. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

5.2. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинский работник МБОУЦО №25 проводит:

- медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в МБОУЦО №25 с целью выявления больных. В случае обнаружения детей, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в МБОУЦО №25 при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза; результаты осмотра заносят в специальный журнал;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование руководителя МБОУЦО №25, воспитателей, о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий,
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни (организация "дней здоровья", игр, викторин и другие);
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным

проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

- 5.3. Администрация МБОУЦО №25 оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДОУ.

- 5.4. О возможном отсутствии ребенка (по болезни или другой уважительной причине) необходимо предупреждать воспитателя группы. Родителям (законным представителям) следует информировать воспитателя о постановке воспитанника на питание или о снятии с питания, о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательной организации или его болезни в течение одних суток до 12 часов дня.

В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного воспитанником заболевания.

- 5.5. В случае длительного отсутствия ребенка в МБОУЦО №25 по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора МБОУЦО №25 о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 5.6. В МБОУЦО №25 запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 5.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБОУЦО №25 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 5.8. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

6. Права воспитанников МБОУЦО №25 и родителей (законных представителей)

- 6.1. В МБОУЦО №25 реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования, реализуемая в МБОУЦО №25, направлена на разностороннее развитие детей

дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

6.3. Воспитанники МБОУЦО №25 имеют право:

- на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья: оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; организацию питания;
- на получение образования в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования;
- на получение платных образовательных и иных услуг;
- на определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

- 1) выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, учебные предметы из перечня, предлагаемого ДООУ, осуществляющим образовательную деятельность;
- 2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
- 3) знакомиться с уставом МБОУЦО №25, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 5) защищать права и законные интересы воспитанников;
- 6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- 7) принимать участие в управлении МБОУЦО №25, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом МБОУЦО №25;
- 8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 6.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны соблюдать:
- правила внутреннего распорядка МБОУЦО №25;
 - требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников;
 - порядок регламентации образовательных отношений между МБОУЦО №25 и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБОУЦО №25 до 19.00. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МБОУЦО №25, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 6.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 6.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
- 6.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 6.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 6.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
 - работа в родительском комитете группы или детского сада;
 - пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).
- 6.12. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).
- 6.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители)

несовершеннолетних воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

- 6.14. За присмотр и уход за ребенком учредитель МБОУЦО №25, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБОУЦО №25, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУЦО №25, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУЦО №25 устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

7. Обеспечение безопасности

- 7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБОУЦО №25 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 7.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 7.5. Запрещается въезд на территорию МБОУЦО №25 на своем личном автомобиле.
- 7.6. Не давать ребенку в МБОУЦО №25 жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 7.7. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 7.8. В помещении и на территории МБОУЦО №25 запрещено курение.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБОУЦО №25.
- 8.2. Дисциплина в МБОУЦО №25, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБОУЦО №25 не допускается.
- 8.3. Поощрения воспитанников МБОУЦО №25 проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Заключительные положения

- 9.1. Внесение изменений и дополнений в Правила осуществляется на основании соответствующих решений органов самоуправления МБОУЦО №25, приказа.

